

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 44, п. 45), Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», письмом МО РФ № 03-51-102 ин/22-03 от 29.05.2003 «О мерах по усилению профилактики суицида среди детей и подростков», Письмом МО РФ № 1313/28-5 от 06.11.2001 г. «О принятии безотлагательных мер по возвращению несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, образовательных, детских и иных детских учреждений», Законом ТО «О защите прав ребенка», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения - гимназия № 6 (далее - Учреждение).

1.1. Занесению в банк данных как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2. Целью занесения в банк данных является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок занесения в банк данных

2.1. Занесению в банк данных подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

2.2. Занесению в банк данных подлежат следующие учащиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, ПАВ);
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд проступков, правонарушений или преступлений;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию.

2.3. Решение о занесении в банк данных принимает административно-педагогическая комиссия.

2.4. До принятия решения о занесении в банк данных классный руководитель совместно с социальным педагогом проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультацию педагога-психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5. Административно - педагогическая комиссия, рассмотрев представленные документы (характеристику, акт обследования ЖБУ несовершеннолетнего, лист индивидуальной работы с семьей, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о занесении семьи или обучающегося в банк данных, планирует основные направления работы с учащимися.