

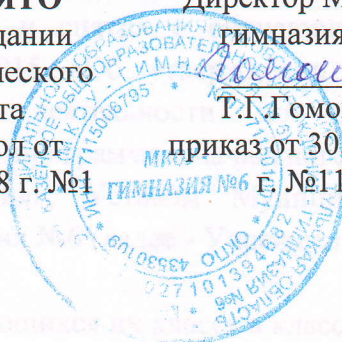
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – гимназия №6

СОГЛАСОВАНО
«Совет обучающихся»
протокол от 29.08.2018 №1

СОГЛАСОВАНО
«Совет родителей»
протокол от 29.08.2018 №1

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол от 29.08.2018 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ - гимназия №6
Т.Г.Гомонова
приказ от 30.08.2018 г. №119



**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления обучающихся**

Кимовск
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения – гимназия №6 (далее - Учреждение).

1.2. В Порядок могут вноситься изменения.

1.3. Настоящий Порядок регулирует перевод обучающихся их класса в класс, с одной ступени на другую, в другое образовательное учреждение, отчисление и восстановление обучающихся в Учреждении.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.

2.2. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся 2-х, 3-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.3. Решение об условном переводе принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.5. Школа, родители (законные представители), обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.6. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «Переведен в класс условно».

2.7. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.

2.8. Организация ликвидации обучающимися академической задолженности.

2.8.1. Классные руководители своевременно информируют родителей (законных

представителей) обучающихся, имеющих академическую задолженность и переведенных в следующий класс условно, о решении педагогического совета, знакомят с настоящим Порядком, осуществляют контроль посещения обучающимися, имеющими академическую задолженность, дополнительных занятий и консультаций по предмету.

2.8.2. Учителя - предметники организуют дополнительные занятия и проводят консультации для обучающихся, переведенных условно, по предмету академической задолженности. Расписание дополнительных занятий и консультаций должно быть согласовано с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.8.3. Руководители методических объединений учителей-предметников осуществляют консультирование педагогов по вопросам методики обучения слабо успевающих учащихся.

2.8.4. Заведующая библиотекой обеспечивает учителей-предметников методической литературой по вопросам обучения слабо успевающих учащихся.

2.8.5. Администрация Учреждения осуществляет контроль ликвидации академической задолженности.

2.8.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и условно переведенные в следующий класс, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождении промежуточной аттестации.

2.10. Проведение аттестации условно переведенных обучающихся при ликвидации академической задолженности.

2.10.1. Аттестация обучающихся в Учреждении по соответствующему учебному предмету проводится в середине сентября месяца текущего учебного года, то есть после повторения пройденного в предыдущем классе.

2.10.2. Для проведения аттестации Учреждением создается комиссия в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет, состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

Форма аттестации (устно, письменно) определяется педагогическим советом Учреждения.

2.10.3. Руководитель методического объединения учителей - предметников и заместитель директора, курирующий предмет академической задолженности, готовят материал для проведения аттестации обучающихся, переведенных условно, и обеспечивают секретность его хранения в соответствии с Положением о порядке хранения аттестационного материала в Учреждении.

2.10.4. Учителю - предметнику, проводящему аттестацию условно переведенных обучающихся, предоставляется примерный перечень вопросов и заданий, включенных в аттестационный материал, для ознакомления с ним обучающихся, ликвидирующих академическую задолженность, и их родителей (законных представителей).

2.10.5. Аттестация обучающихся, ликвидирующих академическую задолженность,

проходит по графику, утвержденному директором Учреждения. В случае уважительных причин допускается перенос аттестации на другое время по согласованию с администрацией Учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

2.10.6. Результат ликвидации академической задолженности оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

2.10.7. По результатам положительной аттестации обучающегося по учебному предмету академической задолженности педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

2.10.8. Решение педагогического совета утверждается приказом директора Учреждения, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

2.10.9. В классном журнале в Сводной ведомости учета успеваемости (графа «Решение педагогического совета») под записью делается запись «академическая задолженность ликвидирована», дата заседания педагогического совета, № протокола).

2.10.10. Если обучающийся, переведенный условно, не ликвидировал академическую задолженность в указанный в пункте 2.10.1. срок, он может в течение учебного года по мере готовности ликвидировать академическую задолженность по заявлению родителей (законных представителей). Процедура проведения ликвидации академической задолженности остается прежней.

2.11. В случае, если условно переведенный учащийся не ликвидирует в течение года академическую задолженность, он не может быть переведен в следующий класс.

2.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико - педагогическими комиссиями либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.14. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.15. Учащиеся имеют право на перевод из одного класса в другой класс Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест. Свободными являются места в классе наполняемостью менее 25 учащихся. Перевод осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

2.16. Учащиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в связи с переменой места жительства, по желанию

родителей (законных представителей).

Перевод в другое образовательное учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и сопровождается получением подтверждения из другого общеобразовательного учреждения о приеме данного учащегося. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью его руководителя (уполномоченного им лица).

Перевод осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящей статьи.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок и основания восстановления

4.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

4.2. Восстановление учащихся после отчисления проводится на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с Правилами приема обучающихся в Учреждение.

4.3. Восстановление учащихся производится приказом директора Учреждения.